

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАОУДО «ЦДТ»
протокол от 12.11.2014г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУДО «ЦДТ»
от 11.01.2016 № 01/5-2

ПОЛОЖЕНИЕ
о документах, подтверждающих обучение
в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного
образования «Центр детского творчества»,
если форма документа не установлена законом

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о документах, подтверждающих обучение в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее Учреждение), если форма документа не установлена законом (далее – Положение), разработано в соответствии с ч. 4 ст. 33 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

1.2. Положение о документах, подтверждающих обучение в Учреждении, если форма документа не установлена законом, является локальным актом, определяющим порядок правил выдачи документов, подтверждающих обучение в Учреждении.

1.3. Обучающиеся Учреждения – это лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

II. ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ

2.1. Обучающимся Учреждения выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

1) справка об обучении содержит данные: фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, название Учреждения, структурное подразделение, направление деятельности, дата начала обучения, приказ о зачислении год обучения (Приложение 1);

2) справка о периоде обучения в Учреждении содержит данные: фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, название Учреждения, структурное подразделение, направление деятельности, период обучения (Приложение 2);

3) свидетельство об окончании структурного подразделения Учреждения содержит данные: фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, название Учреждения, структурное подразделение, направление деятельности, годы обучения, итоги выпускных экзаменов (Приложение 3).

2.2. Справка об обучении, о периоде обучения в Учреждении выдается обучающимся, родителям (законным представителям) по устному или письменному запросу, в течение 10-ти календарных дней.

2.3. Выдача справок фиксируется в журнале учета выдачи справок.

2.4. Свидетельство об окончании выдается обучающимся, родителям (законным представителям), в случае отсутствия обучающегося по уважительной причине, на основании Положения о выпускнике Учреждения и копии свидетельства о рождении, либо первой страницы паспорта обучающегося.

2.5. Выдача свидетельств фиксируется в Книге учета выдачи свидетельств об окончании Учреждения.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫДАЧУ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ

3.1. Ответственным за выдачу справки об обучении, справки о периоде обучения является специалист отдела кадров Учреждения.

3.2. Ответственным за выдачу свидетельства об окончании Учреждения является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Лицо, осуществляющее выдачу данных документов, несет ответственность за предоставление недостоверных данных.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Срок действия Положения не ограничен.

4.2. При изменении законодательства в данный локальный акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Положение составила:
заместитель директора
по учебно-методической работе

Е.А. Филипкина

СПРАВКА

Дана настоящая _____
(ФИО обучающегося, дата рождения)
в том, что он (она) действительно занимается _____
(структурное подразделение)
МАОУДО «ЦДТ» по направлению _____
(название направления)
с _____ по настоящее время.
(дата зачисления и номер приказа о зачислении)

Директор

(ФИО, подпись)

СПРАВКА

Дана настоящая _____
(ФИО обучающегося, дата рождения)
в том, что он (она) действительно занимался _____
(структурное подразделение)
МАОУДО «ЦДТ» по направлению _____
(название направления)
с _____.
(период обучения)

Директор

(ФИО, подпись)

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
об окончании структурного подразделения**

Настоящее свидетельство выдано

_____ (ФИО обучающегося, дата рождения)

в том, что она обучалась в _____

(структурное подразделение)

муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» г. Биробиджана Еврейской автономной области

с _____ и в _____ окончила

(год начала обучения)

(год окончания обучения)

_____ (структурное подразделение)

_____ (направление)

и сдал(а) экзамены по следующим предметам:

Директор МАОУДО «ЦДТ»

_____ ФИО

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе

_____ ФИО

Педагог дополнительного образования

_____ ФИО

_____ (дата выдачи)

(номер свидетельства)