



УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МАОУДО «ЦДТ»
№ 1/21-2 от 09.01.2019г.

М.А. Шульман

ПЛАН
мероприятий муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр детского творчества»
по противодействию коррупции на 2019 год.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка об исполнении
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МАОУДО «ЦДТ», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Головина Т.В., комиссия по противодействию коррупции МАОУДО «ЦДТ»	Январь 2019 года	
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, Головина Т.В., комиссия по противодействию коррупции МАОУДО «ЦДТ»	Постоянно, с ежеквартальной отметкой об исполнении	
1.3	Проведение оценки результатов работы МАОУДО «ЦДТ» по предупреждению коррупции	Директор, Головина Т.В., комиссия по противодействию коррупции МАОУДО «ЦДТ»	ежеквартально (не позднее 10-дневного срока после отчетного периода)	
1.4.	Исполнение отчета об выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в МАОУДО «ЦДТ» за 2019 год	Директор, Головина Т.В., комиссия по противодействию коррупции МАОУДО «ЦДТ»	не позднее 10-дневного срока после отчетного периода	

2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1.	Обмен информацией в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений	Директор, Головина Т.В., комиссия по противодействию коррупции МАОУДО «ЦДТ»	Постоянно, с ежеквартальной отметкой об исполнении плана	
2.2.	Ведение журнала регистрации уведомлений работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений в МАОУДО «ЦДТ»	Головина Т.В.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
2.3.	Ведение журнала регистрации заявлений о фактах требований или получения материальной выгоды работниками при осуществлении профессиональной деятельности в МАОУДО «ЦДТ»	Головина Т.В.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МАОУДО «ЦДТ»	Головина Т.В., комиссия по противодействию коррупции МАОУДО «ЦДТ»	По мере поступления обращений, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
3.2.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор, Головина Т.В., комиссия по противодействию коррупции МАОУДО «ЦДТ»	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
3.3.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МАОУДО «ЦДТ»	Директор, Головина Т.В., комиссия по противодействию коррупции МАОУДО «ЦДТ»	По мере поступления обращений, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
3.4.	Ведение на официальном сайте МАОУДО «ЦДТ» странички «Противодействие коррупции»	Головина Т.В., Суслина Т.Н.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	

3.5.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МАОУДО «ЦДТ»	Директор, Головина Т.В.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой об исполнении	
3.6	Ведение журнала регистрации сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов в МАОУДО «ЦДТ»	Бирюкова Е.С.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в журнале об исполнении	
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
4.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Головина Т.В.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
4.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Головина Т.В.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
4.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МАОУДО «ЦДТ», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	По факту, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	

5.	Работа с обучающимися			
5.1.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность (памятки на стендах)	Коробко Ю.В.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
5.2.	Проведение конкурса рисунка на тему «НЕТ коррупции»	Коробко Ю.В.	Октябрь 2019г.	
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Шульман М.А. Шибанова Е.П.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
6.2.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи бланков строгой отчетности	Шульман М.А.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	
6.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	Шульман М.А. Шибанова Е.П.	Постоянно, с ежеквартальной отметкой в плане об исполнении	

План составила:

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

 Т.В. Головина